

COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 DEL 13/02/2014

COPIA

OGGETTO : APPROVAZIONE CONVENZIONE CON SOC LEGNANO SERVIZI SRL - CAAF CISL SRL (CAF) DI CASTELLANZA -VA - PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI ASSISTENZA AI CITTADINI NELLA COMPILAZIONE E INOLTRO DELLA DOMANDA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATICO REGIONALE, PER L'ATTUAZIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI ERP - ANNO 2014

Il giorno 13/02/2014 alle ore 17.30 presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, DANIELE DEL BEN, assistito dal Segretario Comunale DOTT.SSA MARIA BASELICE.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

Assenti

**DEL BEN DANIELE
VENGHI CLAUDIO
ORENI MONICA
LIBERALI MARIO**

CRESPI ALESSANDRO

Membri ASSEGNATI 5 PRESENTI 4

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la seguente relazione proposta:

Visti:

- il Regolamento regionale del 10 febbraio 2004, n. 1 e s.m. e i. con il quale sono stati stabiliti i criteri generali per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, di seguito nominato Regolamento;
- la deliberazione di giunta regionale del 19 marzo 2004 n. VII /16805 e successiva n. VIII/19638 del 26/11/2004 s.m. e i., con la quale è stato approvato lo Schema di bando tipo per assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica nella regione Lombardia e della Modulistica per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 6 del Regolamento regionale predetto;
- la legge regionale n. 7 del 8 febbraio 2005, nella quale si prevede che "i richiedenti devono avere la residenza o svolgere attività lavorativa in Regione Lombardia da almeno cinque anni per il periodo immediatamente precedente alla data di presentazione della domanda";
- il Regolamento regionale del 20 giugno 2011 n. 3 con il quale è stato modificato il R.R. n. 1/2004 (Criteri generali per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica – art. 3 comma 41 lettera m);

Fatto presente che il vigente Regolamento regionale stabilisce che:

1. all'art. 3 comma 1 per la valutazione della situazione economica del nucleo familiare, ai fini dell'assegnazione e gestione degli alloggi di erp, sono stabiliti uno specifico Indicatore della Situazione Economica (ISE-erp) e uno specifico Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE-erp);
2. all'art. 3 comma 2 la Regione predispone e mette a disposizione dei Comuni, delle ALER, dei CAAF e degli altri soggetti convenzionati un'apposita procedura informatica per il caricamento delle domande e la formazione della graduatoria;
3. all'art. 7 comma 3 il richiedente deve presentare congiuntamente alla domanda una dichiarazione sostitutiva della situazione familiare, ai sensi del d.p.r. 445/2000;
4. all'art. 7 comma 4 la domanda è inserita, a cura del Comune, nel sistema informatico della Regione, che provvede alla attribuzione dell'ISBARC di cui all'articolo 10, ai fini dell'inserimento nella graduatoria dei Comuni interessati. I Comuni o i soggetti convenzionati assicurano l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della domanda e della dichiarazione sostitutiva, ferma restando la responsabilità del dichiarante;
5. all'art. 12 comma 1 i Comuni possono avvalersi, mediante convenzione, della collaborazione dei CAAF, delle ALER e di altri soggetti senza fini di lucro, quali le associazioni sindacali dei conduttori, per l'assistenza ai richiedenti della compilazione ed inoltro della domanda mediante il sistema informatico regionale. Le attestazioni ISEE - Erp possono essere rilasciate dai soggetti di cui sopra;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 12/07/2011 esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stato indetto il quinto bando integrativo – secondo semestre 2011 (periodo di apertura e chiusura 05/09/2011- 31/10/2011) per la formazione della graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) siti nel territorio comunale;

Considerato che la Giunta Comunale con deliberazione n. 7 del 13.2.2014 ha indetto un nuovo bando per la formazione di una nuova graduatoria valevole ai fini dell'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) siti nel territorio comunale in quanto il precedente bando è scaduto e la graduatoria vigente non contempla persone sole o nuclei familiari di n. 2 persone necessari per l'assegnazione dei monolocali e bilocali che si rendono disponibili nel patrimonio comunale ERP e pertanto è necessario procedere immediatamente ad incaricare un Caaf per l'assistenza ai cittadini e l'inoltro della domanda al sistema informatico regionale;

Preso atto che il Caaf Cisl di Magenta, (società di servizi, Legnano Servizi Srl con sede legale a Castellanza (Va) Via Col di Lana,35 cap. 21053, che già collabora con il Comune di Rosate per il rilascio delle certificazioni Isee, ha confermato la propria disponibilità a stipulare apposita convenzione per lo svolgimento delle attività per assistenza ai cittadini nella compilazione e l'inoltro della domanda e delle dichiarazioni sostitutive, mediante il sistema informatico regionale;

Vista la bozza di convenzione di cui in allegato, composta da n.10 articoli e ritenuta meritevole di approvazione;

Fatto presente che per l'elaborazione e la trasmissione di ciascuna pratica è previsto un costo di € 16,00 + IVA 22%;

Ritenuto di approvare la suddetta relazione-proposta;

Preso atto dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile espressi dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona e dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, ed ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Regolamento Regionale n. 1 e (integrato con le modifiche di cui ai regolamenti regionali 27/03/06 n.5 e del 20/06/11 n.3) lo schema di convenzione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, (all. 1) con la Società Legnano Servizi Srl con sede legale a Castellanza (Va), (Caaf Cisl ai sensi art.11 D.M. 162/99), per l'espletamento delle incombenze relative all'assistenza ai richiedenti nella compilazione e l'inoltro delle domande al Bando di Concorso per l'assegnazione degli alloggi di erp mediante la procedura informatica regionale, ivi compreso il rilascio delle attestazioni ISEE-erp;
2. Di autorizzare la Responsabile del Settore Servizi alla Persona alla sottoscrizione della presente Convenzione ;
3. Di dare atto che il corrispettivo per ogni pratica istruita risulta pari a € 16,00 + IVA al 22%;
4. Di dare atto altresì che il Settore Servizi alla Persona provvederà ad assumere il necessario impegno di spesa presunto con successivo ed apposito atto;

Quindi, stante l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento al fine di approvare la convenzione in questione per l'attivazione immediata del servizio da parte del Caf per l'anno 2014, con separata votazione unanime

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.lgvo n. 267/2000.

Allegato delibera C.C./G.M.
n. 8 del 13/2/2014

**BOZZA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI ROSATE
ED IL CENTRO AUTORIZZATO DI ASSISTENZA FISCALE (CAAF),
DELLA C.I.S.L. DI MAGENTA,¹**

**PER SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PER ASSISTENZA AI CITTADINI NELLA
COMPILAZIONE E L'INOLTRO DELLA DOMANDA E DELLE DICHIARAZIONI
SOSTITUTIVE , MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATICO REGIONALE,
PER L'ATTUAZIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA
RESIDENZIALE PUBBLICA**

L'anno 2014, il giorno..... del mese dipresso il Comune di Rosate – Via
.....

TRA

Il Comune di ROSATE P.IVA, nella persona del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e Demografici Sig., abilitato alla stipulazione della presente convenzione nato a ildomiciliato per la carica presso la sede comunale in Rosate, di seguito nominato Comune, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. del esecutiva ai sensi di legge

E

La Società **LEGNANO SERVIZI Srl**, (corrispondente Caaf Cisl Srl ai sensi dell'art.11 D.M. n.162/1999 (d'ora in poi nominato <oggetto convenzionato>), con sede legale in Castellanza – Via Col di Lana n. 35, cap. 21053 (C.F. e P.IVA 04350090967) nella persona del legale rappresentante Sig. Menarini Mauro nato a Milano (MI) il 07/06/1963, domiciliato per la carica in Castellanza (Va) via Col di Lana, n.35 cap. 21053 a ciò autorizzato in forza di deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Società Legnano Servizi Srl ;

PREMESSO

che con Regolamento regionale del 10 febbraio 2004, n. 1 sono stati approvati i Criteri generali per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, di seguito nominato Regolamento;

che con Delibera di Giunta regionale del 19 marzo 2004 n. 16.805 è stato approvato lo Schema di bando tipo per assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica nella regione Lombardia e della modulistica per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 6 del Regolamento regionale del 10 febbraio 2004, n. 1;

che con deliberazione di G.C. n. del² è stato approvato il bando pubblico comunale per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica che si rendono disponibili a qualunque titolo nel proprio territorio o in Comuni associati, nonché le procedure conseguenti;

che con sentenza del TAR di Milano n.4194/04 reg. sent. depositata il 29/09/2004 è stato annullato il valore attribuito alla residenza ai fini dell'assegnazione, e che, pertanto le domande andranno ordinate in base al valore dell'ISBARC (indicatore dello stato di Bisogno Abitativo Regionale);

che il Regolamento stabilisce:

- all'art. 3 comma 1 che per la valutazione della situazione economica del nucleo familiare, ai fini dell'assegnazione e gestione degli alloggi di erp, sono stabiliti uno specifico Indicatore della Situazione Economica (ISE-erp) e uno specifico Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE-erp);

- all'art. 3 comma 2 la Regione predispone e mette a disposizione dei comuni, delle ALER, dei CAAF e degli altri soggetti convenzionati un'apposita procedura informatica per il caricamento delle domande e la formazione della graduatoria;

¹ Si riportano solo i soggetti interessati con cui si stipula la convenzione, nel presente schema denominato "soggetto convenzionato"

² il Comune deve indicare la tipologia e gli estremi dell'atto

- all'art. 7 comma 3 Il richiedente deve presentare congiuntamente alla domanda una dichiarazione sostitutiva della situazione familiare, ai sensi del d.p.r. 445/2000;
- all'art. 7 comma 4 la domanda è inserita, a cura del comune, nel sistema informatico della Regione, che provvede alla attribuzione dell'ISBARC di cui all'articolo 10, ai fini dell'inserimento nella graduatoria del Comune. Il comune o il soggetto convenzionato assicurano l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della domanda e della dichiarazione sostitutiva, ferma restando la responsabilità del dichiarante;
- all'art. 12 comma 1 i comuni possono avvalersi, mediante convenzione, della collaborazione dei CAAF, delle ALER e di altri soggetti senza fini di lucro, quali le associazioni sindacali dei conduttori, per l'assistenza ai richiedenti della compilazione ed inoltro della domanda mediante il sistema informatico regionale. Le attestazioni ISEE-erp possono essere rilasciate dai soggetti di cui sopra;

Tutto ciò premesso e confermato, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente convenzione, tra le parti sottoscritte, come sopra costituite e rappresentate.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto e Competenze

1. Il Comune affida alla Società Legnano Servizi Srl, con sede operativa a Magenta, lo svolgimento del servizio di assistenza ai cittadini nella compilazione e l'inoltro della domanda mediante il sistema informatico regionale, più precisamente:

- servizio d'informazione circa le modalità di presentazione delle domande;
- assistenza alla compilazione delle domande e delle dichiarazioni sostitutive previste e ricezione delle domande, secondo le modalità previste dalla Regione Lombardia e del Comune, per consentire ai richiedenti in sedi e orari da determinare congiuntamente un servizio nell'interesse dei cittadini;
- rilascio al richiedente, o a suo delegato, della ricevuta di presentazione della domanda e, a richiesta, di copia della domanda e delle dichiarazioni sottoscritte, nonché un documento riportante l'esito conseguito (l'ISBARC); il concorrente, qualora riscontri errori materiali o omissioni, può rivolgersi in ogni momento ai soggetti ai quali ha presentato la domanda per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare;

2. Il <oggetto convenzionato> potrà raccogliere le domande entro la data di chiusura del bando indetto dall'Amministrazione comunale stabilita nel termine del³;

3. Il <oggetto convenzionato> potrà inoltrare le domande, ricevute nei termini di cui al punto precedente, attraverso la procedura informatica entro il termine del⁴.

4. Dopo il completamento dell'inserimento delle domande nella procedura informatica e la pubblicazione della graduatoria, il soggetto convenzionato, provvederà, su indicazione dell'Amministrazione comunale, alla loro eventuale modifica a seguito di ricorso amministrativo o di rinnovo e degli adempimenti conseguenti al prosieguo della procedura;

5. Il <oggetto convenzionato> dichiara di avere le risorse di personale, mezzi e attrezzature adeguati per l'esecuzione della prestazione;

6. Il <oggetto convenzionato> si impegna alla trasmissione tempestiva all'Amministrazione comunale, con frequenza almeno quindicinale, le domande e le dichiarazioni sostitutive sottoscritte dai richiedenti e delle relative elaborazioni, con apposizione della firma del responsabile del soggetto convenzionato o da lui delegato;

³ 30 giugno o 31 dicembre

⁴ qualora alla data di chiusura del bando siano giacenti ulteriori domande, le stesse possono essere "caricate" nel sistema informatico regionale entro una data che deve essere possibilmente definita dal Comune. Solo con il "caricamento" di tutte le domande il Comune può formare la graduatoria

7. Il <oggetto convenzionato> dovrà mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento e informazione che venga a conoscenza in adempimento dell'attività di cui alla presente convenzione. Lo stesso è responsabile del trattamento dei dati personali, che sono conferiti dal richiedente, della perfetta tenuta e custodia della documentazione, ai sensi del d.lgs. 196/2003.

ART. 2

Impegno del Comune

Il Comune si impegna a diffondere, a mezzo stampa e mediante l'affissione di manifesti, una puntuale informazione ai cittadini circa le modalità di accesso alla domanda per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, indicando la sede operativa di cui all'art.1.

ART. 3

Trattamento dei Dati Personali

Le parti, per quanto di rispettiva competenza, si atterranno alle disposizioni del d.lgs. 196/2003, con particolare riguardo agli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati personali e di responsabilità verso gli interessati.

Al momento in cui acquisisce le dichiarazioni sottoscritte, il <oggetto convenzionato> dovrà rendere noto agli interessati che la dichiarazione e i dati documentali potranno essere trasmessi al Comune, alla Regione ed eventualmente ad altri Enti, esclusivamente per le finalità previste dal d.lgs. 196/2003 e dalla presente Convenzione.

ART. 4

Presenza sul Territorio

Il <oggetto convenzionato> opererà avvalendosi di proprio personale presso le sedi di MAGENTA, Vicolo Colombo n. 4, e di ABBIATEGRASSO, Galleria Europa n 18, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle 14.30 alle 18.00 previo appuntamento, dove sarà esposto avviso concernente il trattamento dei dati e la gratuità del servizio

ART. 5

Responsabile del Procedimento

Il <oggetto convenzionato> dichiara che il responsabile del procedimento oggetto della presente convenzione è il Sig. Menarini Mauro;

ART. 6

Responsabilità e Copertura dei Danni

Il <oggetto convenzionato>, attraverso apposita polizza assicurativa che garantisca adeguata copertura, si fa carico dei danni provocati da errori materiali ed inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione.

ART. 7

Compensi

Il Comune riconosce al <oggetto convenzionato> € 16,00 + IVA per ogni pratica elaborata e trasmessa.

Il pagamento è inteso a consuntivo per ogni effettiva domanda prodotta all'Amministrazione comunale, unicamente per le domande presentate da soggetti in possesso dei requisiti per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica.

Il pagamento del compenso avverrà a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura o documento equipollente debitamente vistato dal responsabile del Servizio, presentato alla scadenza della convenzione di cui al successivo art.8.

ART. 8

Durata

La convenzione decorrere dalla data del..... al , salvo disdetta scritta presentata da una delle parti contraenti da inviarsi, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, con un preavviso di 30 giorni. La presente convenzione potrà essere rinnovata previa adozione di apposito atto da parte dell'Amministrazione comunale.

ART. 9

Controversie

Il foro competente per le eventuali controversie sarà quello del Comune e di conseguenza il Foro di Milano.

Il <oggetto convenzionato> dovrà eleggere domicilio legale nell'ambito del Foro stesso.

ART. 10

Adempimenti Fiscali

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del D.P.R. 131/1986.

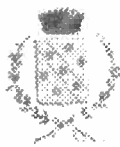
Rosate, lì

Per l'Amministrazione Comunale
Il Responsabile del Settore

.....

Per la Società " Legnano Servizi S.r.l"
Il Legale Rappresentante
Menarini Mauro

Allegato 1)



Comune di Rosate (Mi)
UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA
Via V. Veneto n. 2, C.A.P. 20088, Tel. 02/9083043
e-mail: servizisociali@comune.rosate.mi.it

DELIBERAZIONE G.C. N° 8 DEL 13 FEB 2014

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON LA SOCIETA' LEGNANO SERVIZI SRL – CAAF CISL SRL (CAF) DI CASTELLANZA (VAPER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI ASSISTENZA AI CITTADINI NELLA COMPILAZIONE E INOLTRO DELLA DOMANDA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, MEDIANTE IL SISTEMA INFORMATICO REGIONALE, PER L'ATTUAZIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI ERP - ANNO 2014.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole

Li 13 FEB 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Dr.ssa Annalisa Fiori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole

Li 13 FEB 2014

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Dr.ssa Giulia Mangiagalli

Si esprime parere favorevole alla citata.....di Bilancio

L'UFFICIO DEL REVISORE DEL CONTO

Li _____

Il revisore del conto
Dr. Claudio Garavaglia

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Daniele Del Ben

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal 21/02/2014 al 08/03/2014

Rosate, 21/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, 21/02/2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziative, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice